



**COMUNE DI RIBORDONE**  
**CITTA' METROPOLITANA DI TORINO**

**AVVISO PUBBLICO**

**BANDO PER EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO  
A SOSTEGNO DEL COMMERCIO E DELL'ARTIGIANATO  
PREVISTO DAL FONDO NAZIONALE DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE,  
ARTIGIANALI E COMMERCIALI - SECONDA ANNUALITÀ'**

*DPCM del 24 settembre 2020 (pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4 dicembre 2020)*

## PREMESSE

VISTI, in particolare, i commi 65-ter, 65-quater e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificati dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n.160 e dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020, che stabiliscono che: *“65-ter. Nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri è istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione. 65-quater. Agli oneri derivanti dal comma 65-ter si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147. 65-quinquies. Il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di Euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da Covid-19. Agli oneri derivanti dal presente comma si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147”*;

VISTA la delibera CIPE n. 8 del 2015, con la quale si è preso atto dell'Accordo di Partenariato tra Italia e Unione Europea 2014-2020, nel quale, tra l'altro, sono definiti gli ambiti territoriali e le linee di azione della Strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, volta a perseguire un'inversione di tendenza demografica, migliorare la manutenzione del territorio ed assicurare un maggiore livello di benessere e inclusione sociale dei cittadini di queste aree, caratterizzate dalla lontananza dai servizi essenziali, attraverso il migliore utilizzo e la valorizzazione del capitale territoriale;

VISTA la delibera del CIPE n. 52 del 2018, con la quale si è preso atto, tra l'altro, degli esiti del complessivo procedimento di selezione delle aree interne, tra le quali ripartire i finanziamenti nazionali disponibili a legislazione vigente, su proposta delle singole Regioni interessate;

VISTO il DPCM del 24 settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4 dicembre 2020;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 21 del 23/07/2021 del Comune di Ribordone ad oggetto: *“Contributo a fondo perduto a sostegno delle attività economiche commerciali e artigiane delle aree interne di cui all'art.1 comma 65-ter della Legge n.205/2017, come modificato dall'art.1 c. 313 della Legge 160/2019. Atto d'indirizzo per erogazione del contributo per la seconda annualità”*;

## ARTICOLO 1 – FINALITA'

Il Comune di Ribordone, intende sostenere le attività commerciali ed artigianali stabilendo i criteri e le condizioni per la concessione di un contributo a fondo perduto, nel rispetto delle modalità e termini stabiliti nel DPCM del 24 settembre 2020.

Il presente Avviso è volto a fornire una tempestiva risposta alle piccole e micro imprese anche al fine di fronteggiare le difficoltà correlate all'epidemia da COVID19, semplificando i tempi, la complessità del processo di istruttoria e di erogazione secondo l'indirizzo in tal senso disposto del DPCM sopra richiamato;

L'Avviso garantisce il rispetto dei principi di pari opportunità e di non discriminazione come sanciti dall'articolo 7 del Regolamento (UE) n. 1303 del 17 dicembre 2013 e di sviluppo sostenibile di cui all'articolo 8 del medesimo Regolamento;

## ARTICOLO 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA

L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente bando è pari a €. 8.408,00, a valere sulla seconda annualità di cui al DPCM del 24 settembre 2020 sopra citato.

## Art. 3 - TIPOLOGIA DEL CONTRIBUTO

La misura economica del presente bando è da intendersi quale contributo a fondo perduto per l'ammontare complessivo di €. 8.408,00, da suddividersi in parti uguali in base al numero di domande presentate e che saranno ritenute ammesse a contributo.

Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo avendone titolo per l'attività risultante come principale dall'iscrizione camerale.

Il contributo è cumulabile con tutte le indennità e le agevolazioni, anche finanziarie, emanate a livello nazionale per fronteggiare l'attuale crisi economico finanziaria causata dall'emergenza sanitaria da "COVID-19", ivi comprese le indennità erogate dall'INPS ai sensi del D.L. 17 Marzo 2020, n. 18, salvo diversa previsione della legislazione statale in materia.

Le agevolazioni di cui al presente decreto sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis», del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo e del regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura.

## Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI AL CONTRIBUTO

**Sono ammesse a fruire del contributo le piccole e micro imprese (di cui al decreto\* del Ministero dello Sviluppo Economico del 18 aprile 2005) svolte in ambito commerciale e artigianale con sede nel Comune di Ribordone**, identificate come di seguito dalla compresenza dei seguenti tre requisiti:

- a) piccole e micro imprese in ambito commerciale e attraverso un'unità operativa ubicata nei territori del Comune di Ribordone, ovvero intraprendano nuove attività economiche nel territorio comunale;
- b) piccole e micro imprese in ambito commerciale e artigianale che sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
- c) piccole e micro imprese in ambito commerciale e artigianale che non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo.

*\*ai sensi della vigente normativa si definisce microimpresa l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro - si definisce piccola impresa l'impresa che ha meno di 50 occupati, e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro che esercitano un'attività commerciale o artigianale che ne faranno richiesta e soddisfino le condizioni di cui al presente*

#### Art. 5 – TIPOLOGIA DELLE INIZIATIVE FINANZIABILI SOSTENUTE DAI CONTRIBUTI

Le azioni di sostegno economico finanziabili per l'erogazione del contributo per la seconda annualità, sulla base degli indirizzi forniti dall'Amministrazione Comunale con deliberazione di G.C. n. 21 del 23/07/2021, sono le seguenti:

- azioni previste all'art.4, comma 2, lettera a) e b), del citato DPCM 24 settembre 2020, come segue:
  - a) erogazione di contributi a fondo perduto per spese di gestione sostenute nell'anno 2021 e sino al 30/11/2021;
  - b) iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di marketing on-line e di vendita a distanza, attraverso l'attribuzione alle imprese di contributi in conto capitale ovvero l'erogazione di contributi a fondo perduto per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti, sostenuti nell'anno 2021 e sino al 30/11/2021;
- il contributo complessivo per la seconda annualità pari a € 8.408,00, verrà ripartito in parti uguali in base al numero di domande presentate e ammesse a contributo;

#### Art. 6 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le istanze per la presentazione della domanda di finanziamento devono essere costituite, pena l'esclusione, da:

- a) Allegato A – DOMANDA (in bollo da 16 €);
- b) Allegato B - RELAZIONE;
- c) copia documento di identità del Titolare dell'attività in corso di validità;

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza e suoi allegati, **inderogabilmente a pena di esclusione entro le ore 12.00 del giorno 30/09/2021 attraverso** una delle seguenti modalità:

- modalità telematica inviando tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo [ribordone@pec.it](mailto:ribordone@pec.it);
- con raccomandata A/R;
- modalità cartacea all'Ufficio Protocollo del Comune di Ribordone, piazza Aurelio Ceresa n. 1, negli orari di apertura al pubblico, previo appuntamento con gli uffici comunali.

Le domande devono essere sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'impresa con allegata copia di un documento di riconoscimento.

Non potranno essere accolte le domande:

- predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Bando;
- non sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'impresa.

Il Comune di Ribordone non assume responsabilità per eventuali disguidi nella presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini, che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

#### ARTICOLO 7 – VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

Gli adempimenti relativi all'istruttoria delle domande e all'erogazione del contributo, saranno curati direttamente dal RUP e/o Commissione nominata.

Nel corso della fase istruttoria, il RUP/ la Commissione procederà alla verifica della regolarità formale delle istanze e della sussistenza dei requisiti di ammissione e delle relative dichiarazioni.

Eventuali parziali mancanze di elementi formali a corredo della domanda, potranno essere integrate su richiesta del Responsabile del Procedimento mediante soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 c.9 del Dlgs 50/2016 e s.m.i..

La graduatoria finale sarà approvata con determina del Responsabile del Servizio.

La graduatoria come sopra formata sarà pubblicata nelle apposite sezioni del sito istituzionale secondo le norme vigenti e quanto previsto in materia di privacy.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Ribordone - Amministrazione trasparente- sezione bandi e concorsi.

#### ARTICOLO 8 – PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONSEGUENTI ALL'ISTRUTTORIA

Ai soggetti proponenti le istanze ammesse a finanziamento sarà data comunicazione scritta, tramite PEC/RACCOMANDATA dell'ammontare dell'importo del contributo riconosciuto, previa interrogazione del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), istituito ai sensi dell'articolo 52 della L. n.234/2012 ed adeguato ai sensi dell'art. 69 del D. L. 19 maggio 2020 n. 34.

Entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione, per consentire la conferma della registrazione sul RNA, il beneficiario, pena la decadenza dai benefici, deve confermare con apposita comunicazione la volontà di accettare il contributo.

A ciascun intervento sarà assegnato un "Codice unico di progetto" (CUP), che sarà comunicato dal Comune.

#### ARTICOLO 9 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

La liquidazione del contributo è effettuata in un'unica soluzione, mediante accredito sull'IBAN del conto corrente bancario o postale del beneficiario dichiarato in domanda, a seguito dell'approvazione degli elenchi delle domande ammissibili.

Il Comune si riserva di erogare i contributi richiesti solo dopo il trasferimento dei fondi presso la tesoreria comunale da parte del Ministero.

#### ARTICOLO 10 – GESTIONE DELL'INTERVENTO

La gestione del presente intervento avverrà ad opera del Responsabile del Procedimento Geom. Valter Cavaletto del Comune di Ribordone.

#### ARTICOLO 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il presente bando ed i relativi allegati (Allegato A e Allegato B) sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune.

Ulteriori informazioni sulla presente procedura potranno essere richieste tramite invio all'indirizzo mail: [Amministrazione@comune.ribordone.to.it](mailto:Amministrazione@comune.ribordone.to.it) oppure telefonando allo 0124/808865;

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003 e nel GDPR Reg. UE 2016/679 per finalità unicamente connesse alla procedura di che trattasi. Il titolare del trattamento è il Comune di Ribordone.

Per l'informativa si rimanda al sito internet <https://www.comune.ribordone.to.it/it-it/privacy>

#### ARTICOLO 12 – OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO

Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:

- a) **presentare la documentazione attestante le spese sostenute mediante produzione di fatture quietanzate;**
- b) archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
- c) fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente bando;
- d) presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
- e) rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui al successivo Articolo 15;
- f) comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
- g) rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione;

#### ARTICOLO 13 – CONTROLLI E MONITORAGGIO

Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.

#### ARTICOLO 14 - REVOCHE

Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i documenti richiesti nel termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.

Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni.

Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al

tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

#### ARTICOLO 15 – INFORMAZIONI PER LE PROCEDURE DI ACCESSO

In osservanza dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:

- il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento delle domande.

Nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;

- gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso: *Comune di Ribordone*.

Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, rispettivamente, entro 30 giorni o entro 60 giorni dalla notifica delle stesse o comunque dalla conoscenza del loro contenuto.

#### ARTICOLO 16-TUTELA DELLA PRIVACY

Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).

#### ARTICOLO 17 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è Geom. Valter Cavaletto

Le informazioni sul procedimento potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: [amministrazione@comune.ribordone.to.it](mailto:amministrazione@comune.ribordone.to.it);

#### ARTICOLO 18-DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura. In tal caso, i richiedenti non potranno avanzare alcuna pretesa di compenso o risarcimento.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Ribordone.

#### ARTICOLO 19–ALLEGATI

Allegato A, B.

Ribordone, li 06/08/2021



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Geom. Valter CAVALETTI

